

## 委任状

（宛先）秋田市長

年 月 日

委任者 (頼んだ人)	住所
	氏名（代表者） <span style="float: right;">㊟</span>
	電話番号

私は次の者を代理人（受任者）と認め、下記事項について委任します。

代理人 (受任者)	住所
	氏名（代表者）
	電話番号

### 記

委任事項	<input type="checkbox"/> 罹災証明書	通
	<input type="checkbox"/> 被害証明書	通
	<input type="checkbox"/> 被害届出証明書	通
	の交付申請・取得に関すること。	

※委任状は、委任者本人が全て記入してください。

※代理人（受任者）は、運転免許証等の本人確認書類をお持ちください。

## 提出期限を超過した理由書

（宛先）秋田市長

年 月 日

申請者 住所 \_\_\_\_\_

氏名（代表者）

⑩

電話番号 \_\_\_\_\_

提出期限を超過した理由は、次のとおりです。

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----